

# Ministère des Armées

# Fiche de poste

## Catégorie professionnelle

CATEGORIE A OU NIVEAU I / AGENT CONTRACTUEL MINDEF NIVEAU 1 / AGENT SUR CONTRAT  
CATEGORIE A

## Intitulé du poste

Directeur/trice scientifique F/H

## Famille professionnelle

ADMINISTRATION GENERALE, MANAGEMENT ET EMPLOIS TRANSVERSES

| Emploi-type                                           | % de rattachement à l'emploi | Niveau du poste | Marquant de gestion de l'employeur |
|-------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|------------------------------------|
| EXPERT DE HAUT NIVEAU RELATIONS INTERNATIONALES 5C/15 | 100                          | 15              |                                    |
|                                                       | 0                            |                 |                                    |
|                                                       | 0                            |                 |                                    |

| Programme | BOP       | Action - Sous-action | Article d'exécution |
|-----------|-----------|----------------------|---------------------|
| 212       | BOP21284C | 51-01                | 05                  |

| Code poste ALLIANCE | Code poste ORG |
|---------------------|----------------|
| 0000541941          |                |

## Localisation du poste

| Administrative                |                                                        | Géographique  |                |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------|----------------|
| Armée, direction ou service : | DGRIS                                                  | Rue :         | 1 PLACE JOFFRE |
|                               |                                                        | Code postal : | 75007          |
| Etablissement d'emploi :      | INSTITUT DE RECHERCHE STRATEGIQUE DE L'ECOLE MILITAIRE | Ville :       | PARIS 07       |
|                               |                                                        | Département : | PARIS          |

# Description du poste

|                               |            |
|-------------------------------|------------|
| Date de mise à jour de la FDP | 15/05/2025 |
|-------------------------------|------------|

## Description synthétique

Institut de recherche rattaché à la DGRIS du ministère des armées, l'IRSEM a pour mission principale de renforcer la recherche française sur les questions de défense et de sécurité. L'IRSEM est composé de trois équipes : la direction, l'équipe de la recherche et l'équipe de soutien et valorisation à la recherche. Comptant une quarantaine de personnes, civiles et militaires, dont une majorité de chercheurs titulaires d'un doctorat, son équipe de recherche s'articule autour de six domaines, géographiques et thématiques ([www.irsem.fr](http://www.irsem.fr)).

La direction scientifique fait partie de l'équipe de direction de l'IRSEM avec le directeur, le directeur adjoint et la secrétaire générale. La personne recrutée est soit un professeur des universités, soit un directeur de recherche du Centre national de la recherche scientifique (CNRS), soit un agent contractuel de niveau équivalent, titulaire d'un doctorat et d'une expérience avérée dans la recherche et dans l'enseignement. La mission de la direction scientifique est d'assister le directeur et le directeur adjoint dans leurs missions et plus particulièrement du suivi du programme scientifique et des publications. Un temps partiel est possible.

## Champ managérial du poste

|                              |        |    |        |   |        |   |
|------------------------------|--------|----|--------|---|--------|---|
| Effectif encadré par l'agent | Niv. 1 | 25 | Niv. 2 | 0 | Niv. 3 | 0 |
|------------------------------|--------|----|--------|---|--------|---|

## Activités attachées au poste

| Principales                                                                                                                                                                                           | Annexes |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Élaborer les orientations scientifiques annuelles (projets structurants de l'institut, définition d'un agenda de recherche en étroite collaboration avec les directeurs de domaine et le directeur) ; |         |
| Assurer la mise en place et le suivi de la programmation scientifique (en veillant, en fonction des besoins, à recourir à la production externalisée) ;                                               |         |
| Coordonner les équipes de chercheurs (par des rencontres mensuelles avec les directeurs de domaine) ;                                                                                                 |         |
| Assurer le suivi des publications (résidentes et externalisées) ;                                                                                                                                     |         |
| Animer le séminaire mensuel des jeunes chercheurs ;                                                                                                                                                   |         |
| Contribuer à l'évaluation des financements destinés aux doctorants ;                                                                                                                                  |         |
| Assurer le comité de rédaction de la revue des Champs de Mars (3 numéros / an).                                                                                                                       |         |
|                                                                                                                                                                                                       |         |

## Régime indemnitaire du poste

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| RIFSEEP                     | 1 |
| NBI                         |   |
| Nombre de points            | 0 |
| ITM                         |   |
| Montant (en €)              | 0 |
| Durée                       |   |
| Autres indemnités           |   |
| Parcours professionnalisant |   |

## Spécificités du poste

# Profil professionnel

## Compétences mises en œuvre dans le cadre du poste

| Code de référence | Intitulé                                               | Niveau recherché |   |   |   |
|-------------------|--------------------------------------------------------|------------------|---|---|---|
|                   |                                                        | S                | A | M | E |
| 1404              | ANALYSES ET SYNTHESES STRATEGIQUES                     |                  |   |   |   |
| 2265              | MANAGEMENT                                             |                  |   |   |   |
| 3036              | COMMUNICATION EN LANGUE ANGLAISE A L'ORAL ET A L'ECRIT |                  |   |   |   |
| 2280              | SENS DES RELATIONS HUMAINES                            |                  |   |   |   |
| 2281              | EXERCICE DES RESPONSABILITES                           |                  |   |   |   |
| 2191              | ORGANISATION ET METHODE                                |                  |   |   |   |
| 1144              | TRAVAIL EN MILIEU INTERNATIONAL                        |                  |   |   |   |
|                   |                                                        |                  |   |   |   |
|                   |                                                        |                  |   |   |   |
|                   |                                                        |                  |   |   |   |

S : sensibilisation, A : application, M : maîtrise, E : expertise

# Informations complémentaires

(A compléter en cas de vacance de poste)

|                             |            |                                 |  |
|-----------------------------|------------|---------------------------------|--|
| Date de la vacance du poste | 01/11/2025 | Poste susceptible d'être vacant |  |
|-----------------------------|------------|---------------------------------|--|

|                             |       |
|-----------------------------|-------|
| Durée d'affectation maximum | 3 ans |
| Télétravail                 | Oui   |

| Expérience professionnelle souhaitée   |
|----------------------------------------|
| - Doctorat<br>- Publications reconnues |

| Formations associées à la prise de poste |
|------------------------------------------|
|                                          |

| Perspectives métier |
|---------------------|
|                     |

| Informations pratiques                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bureau situé à l'École militaire (1 place Joffre, Paris)<br>Restauration sur place<br>Métro : Lignes 6 – 8 – 10<br><br>MODALITÉS DE CANDIDATURE :<br>CV + Lettre de motivation comportant un agenda de recherche scientifique pour l'IRSEM à 3 ans.<br>A envoyer avant le 15 juin 2025 à : <a href="mailto:valerie.savignard@intra.def.gouv.fr">valerie.savignard@intra.def.gouv.fr</a> et <a href="mailto:martial.foucault@irsem.fr">martial.foucault@irsem.fr</a> |

| Contacts         |                                                                          |                                                                                            |                                                              |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|                  | Supérieur Hiérarchique Direct                                            | POC Poste                                                                                  | Gestionnaire RH                                              |
| Nom              | FOUCAULT Martial                                                         | FOUCAULT Martial                                                                           | SAVIGNARD Valérie                                            |
| Fonction         | Directeur de l'IRSEM                                                     | Directeur de l'IRSEM                                                                       | Gestionnaire RH                                              |
| Tel              | 01 44 42 52 75                                                           | 01 44 42 52 75                                                                             | 014424XXXX                                                   |
| Adresse Intranet | <a href="mailto:martial.foucault@irsem.fr">martial.foucault@irsem.fr</a> | <a href="mailto:martial.foucault@intra.def.gouv.fr">martial.foucault@intra.def.gouv.fr</a> | <a href="mailto:contact-rh@irsem.fr">contact-rh@irsem.fr</a> |
| Adresse Internet |                                                                          |                                                                                            |                                                              |